

## Information till dig som är ställföreträdare - om din huvudman avlider

Den här broschyren riktar sig till dig som behöver information om vad du som god man eller förvaltare ska göra om din huvudman avlider. Broschyren svarar på frågorna:

- När tar mitt uppdrag slut?
- Vad behöver jag som ställföreträdare göra efter dödsfallet?
- Vilka handlingar behöver jag spara och hur länge?
- Vem tar hand om dödsboet och begravning?
- Vad händer om huvudmannen saknar anhöriga eller uppgifter om anhöriga?

### Informera och överlämna handlingar

När din huvudman avlider tar ditt uppdrag som ställföreträdare slut samma dag. Det innebär exempelvis att du inte ska betala räkningar eller skriva under handlingar för din huvudmans del eftersom du inte längre får företräda huvudmannen.

Så snart du får veta att din huvudman har avlidit behöver du informera överförmyndarnämnden och den som ska ta hand om dödsboet. Det är i första hand anhöriga till huvudmannen som ska ta hand om dödsboet. Om det inte finns några anhöriga, så behöver du kontakta socialförvaltningens dödsbohandläggare. Du ska snarast lämna över de tillgångar du har haft hand om och de handlingar eller uppgifter som någon behöver åtgärda.

### Redovisa uppdraget

Inom en månad från dödsfallet ska du lämna in en sluträkning över huvudmannens ekonomi och en redogörelse till överförmyndarnämnden. I sluträkningen redovisar du förvaltningen av huvudmannens ekonomi från den senaste redovisningen fram till dödsdagen. Så snart överförmyndarnämnden har granskat redovisningen så överlämnar nämnden alla de redovisningshandlingar i uppdraget till den som har hand om huvudmannens dödsbo.

### Spara handlingar

Spara alla handlingar som du har åtgärdat under ditt uppdrag som ställföreträdare. Obetalda räkningar och andra handlingar som dödsboet behöver åtgärda ska du däremot lämna ifrån dig.

Huvudmannens dödsbo har rätt att klandra dig för din förvaltning under tre år från det att dödsboet har fått dina redovisningshandlingar. Nämnden rekommenderar därför att du sparar alla handlingar under klandertiden, så att du kan svara på eventuella frågor och redovisa dina åtgärder vid behov. När de tre åren har passerat ska du lämna ifrån dig alla räkenskaper och övriga handlingar till dödsboet.

### Gravsättning

Enligt lag ska en avliden person antingen kremeras eller gravsättas inom en månad efter dödsfallet. Det är i första hand dödsboets uppgift att ordna med gravsättning och begravning av huvudmannen. Om du inte känner till några anhöriga, alternativt inte får kontakt med dem, så ska du vända dig till socialförvaltningens dödsbohandläggare. Socialförvaltningen ordnar med



# Södertörns ÖVERFÖRMYNDARNÄMND

*i kommunerna Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nynäshamn, Salem och Tyresö*

gravsättning, tar hand om huvudmannens tillgångar och informerar dödsbodelägarna. Socialförvaltningen ska även se till att ordna en begravning i det fall din huvudman saknar tillräckligt med pengar själv.

## **Huvudmannen saknar anhöriga**

Om det är osäkert om huvudmannen har anhöriga, ingen vet var anhöriga befinner sig, det saknas kontaktuppgifter till anhöriga eller inte går att komma i kontakt med huvudmannens anhöriga så ska du anmäla det till överförmyndarnämnden. Nämnden kommer då att utreda om det finns behov av en god man för "bortavarande". Med "bortavarande" menas personer som har försvunnit och där ingen vet var personerna befinner sig eller om de lever eller inte. Det kan även handla om personer som är dödsbodelägare eller testamentstagare och som vistas på okänd ort eller om man inte vet om den döde efterlämnat en arvinge. Det kan också vara så att man vet att den avlidne har en arvinge, men man saknar uppgift om personens namn och vistelseort. Saknar huvudmannen anhöriga så är Allmänna arvsfonden dödsbodelägare.

V220601

**Postadress**  
136 81 Haninge

**Besöksadress**  
Rudsjöterrassen 2

**Telefon vxl/grupptel**  
08-606 70 00/70 20

**E-post**  
[overformyndaren@haninge.se](mailto:overformyndaren@haninge.se)

